

# Coronarichtlijnen voor vrijwilligersorganisaties

## *Toelichting op de handreiking*

### CORONARICHTLIJNEN: HANDREIKING VOOR VRIJWILLIGERSORGANISATIES




|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
|  <p>Blijf thuis bij klachten.<br/>Check deelnemers vooraf (binnen bij meer dan 100, buiten bij meer dan 250).</p> |  <p>1,5 meter afstand en geen handen schudden.</p> |  <p>Hoest en nies in de elleboog of in een papieren zakdoek.</p>  |  <p>Handenwasgelegenheid met gebruik papieren doekjes (en/of desinfecterende gel).</p> |
|  <p>Hang de regels op, plaats ze op je website en zorg voor handhaving.</p>                                      |  <p>Stel een corona-verantwoordelijke aan.</p>    |   <p>Maak een instructie voor medewerkers:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Uitvoeren protocol</li> <li>2. Aanspreken van personen op ongewenst gedrag.</li> </ol> |  |

## Inhoud

|  |   |
|--|---|
| <b>Coronarichtlijnen: handreiking voor vrijwilligersorganisaties</b> ..... | 3 |
| <b>Het algemene deel</b> .....   | 3 |
| <b>De fysieke omgeving</b> .....   | 3 |
| <b>Gebouw</b> .....  | 4 |
| <b>Buitenruimte</b> .....  | 5 |
| <b>Schoonmaak en Hygiëne</b> .....   | 5 |
| <b>Activiteiten</b> .....  | 6 |
| <b>Groepsactiviteiten</b> .....  | 6 |
| <b>Sectorprotocollen</b> .....   | 7 |
| <b>Bezoek bij mensen thuis</b> .....                                       | 7 |
| <b>Vrijwillig vervoer</b> .....  | 6 |
| <b>Medewerkers</b> .....   | 8 |
| <b>Deelnemers en bezoekers</b> .....                                       | 9 |
| <b>Tot slot</b> .....  | 9 |

## Coronarichtlijnen: handreiking voor vrijwilligersorganisaties

De maatregelen voor de bestrijding van het virus worden de komende tijd versoepeld. Dat betekent dat ook vrijwilligersorganisaties in beperkte mate hun activiteiten weer kunnen starten. Wanneer ze weer kunnen beginnen hangt af van de [beslissingen van de overheid](#) en of ze kunnen voldoen aan de [basisregels](#) die moeten voorkomen dat mensen elkaar besmetten.

De Rijksoverheid stelt de basisregels en de maatregelen voor het bestrijden van het coronavirus op. Om de maatregelen te handhaven stellen de veiligheidsregio's een noodverordening op. De noodverordening kan veranderen afhankelijk van de beslissingen van de Rijksoverheid. Kijk daarom regelmatig op de website van uw eigen veiligheidsregio naar informatie over de voorwaarden voor uw activiteiten of vraag het aan uw gemeente.

Elk protocol, richtlijn of afwegingskader is een vertaling van maatregelen voor de eigen situatie. Voor een aantal sectoren zoals de sport, musea, zorg en scoutinggroepen e.d. worden sectorspecifieke protocollen gemaakt (zie [www.vrijwilligerswerk.nl](http://www.vrijwilligerswerk.nl)). Een protocol is maatwerk. Het is niet mogelijk om voor alle vrijwilligersorganisaties een voorbeeldprotocol of -richtlijn op te stellen in deze handreiking geven we daarom een structuur voor de maatregelen op basis waarvan u zelf voor uw organisatie een protocol kunt opstellen.

### Het algemene deel

In het algemene deel staat een verwijzing naar de veiligheidsregio's. Elke regio heeft een noodverordening op de website gepubliceerd waarin de maatregelen van de overheid zijn opgenomen. Omdat elke organisatie eigen maatregelen moet nemen om ervoor te zorgen dat mensen zich aan de basisregels kunnen houden, staan in het algemene deel ook de basisregels. Deze basisregels zijn uitgebreid met een aantal suggesties voor organisaties om de maatregelen te handhaven. Suggesties die gedaan worden zijn het aanstellen van een coronaverantwoordelijke voor de organisatie, de maatregelen op zichtbare plaatsen in het gebouw of op het terrein ophangen en het checken van bezoekers en deelnemers op gezondheidsklachten.

Om te voorkomen dat mensen elkaar besmetten is het nodig om mensen te scheiden in een ruimte (minimaal 1,5 meter) en te verdelen in tijdsblokken. De oplossingen die u hiervoor verzint, zijn onderdeel van het protocol.

Niet onbelangrijk voor de handhaving in het algemeen is dat alle medewerkers (betaalde krachten en vrijwilligers) op de hoogte zijn van het protocol. Dat betekent dat ze goed geïnstrueerd moeten worden over het gebruik van de ruimten, het voorafgaand opnemen van contact, het maximaal aantal personen per ruimte en het schoonmaken en schoon houden van de ruimte. Het is niet uit te sluiten dat bezoekers en deelnemers zich niet altijd houden aan de voorschriften die gelden voor het gebouw en de activiteiten (zie hiervoor het hoofdstuk over deelnemers). Medewerkers hebben dan de taak die mensen aan te spreken op hun gedrag. Het is de verantwoordelijkheid van de organisatie dat medewerkers daarop te informeren en te trainen (zie hiervoor het hoofdstuk over medewerker)

De belangrijkste basisregel is: **Blijf thuis bij klachten**. Dat geldt voor zowel deelnemers als voor medewerkers inclusief vrijwilligers. Het is een eerste verantwoordelijkheid van de personen zelf, maar wanneer een organisatie op gezondheidsklachten controleert zijn meer bezoekers en deelnemers toegestaan. Daarom in het algemeen deel voor organisaties de basisregel 'check bezoekers en deelnemers op gezondheidsklachten'.

### De fysieke omgeving

Bij de fysieke omgeving gaat het om de binnen- en buitenruimten, de contactoppervlakken en beschermingsmiddelen die moeten voorkomen dat mensen elkaar kunnen besmetten.

## **Gebouw**

Deelt u de locatie met andere organisaties en is er een beheerder, dan zal die een protocol opstellen waaraan mensen en organisaties die in het gebouw komen zich aan moeten houden. De beheerder zal de ruimtes binnen en buiten daarop aanpassen. Het is de taak van de gebruikers dat de regels worden nageleefd.

Heeft u een eigen gebouw of bent u de beheerder van een gebouw, dan zult u zelf maatregelen moeten nemen om te voldoen aan de noodverordening en ervoor te zorgen dat mensen zich aan de basisregels kunnen houden wanneer ze binnen zijn.

Een goede handleiding voor een protocol voor gebouwen is ook te vinden op de website van [LSA-bewoners](#).

## **Algemene ruimten**

Gebouwen hebben algemene ruimtes zoals trappen, gangen en hal naast de specifieke ruimte zoals kantoor, kantine, activiteitenruimten (lokalen), aula, sportzaal en sanitair. Hoeveel mensen er in een gebouw mogen hangt af van de regels van de overheid en de capaciteit van het gebouw. De capaciteit moet worden berekend aan de hand van de anderhalvemeterregel. Dat betekent per persoon ongeveer 10 m<sup>2</sup>. Vanaf 1 juli mogen binnen, wanneer geen gezondheidscheck plaatsvindt maximaal 100 personen in een ruimte waar ze op 1,5 meter afstand van elkaar kunnen verblijven. Als de gezondheid wel vooraf wordt gedaan is er geen limiet, zolang mensen maar op 1,5 meter van elkaar kunnen verblijven. Bereken voor uw gebouw op basis van het aantal vierkante meter en het maximaal aantal personen in een ruimte, het maximaal aantal bezoekers en deelnemers die in het gebouw aanwezig kunnen zijn samen met vrijwilligers en medewerkers.

Voor het beheersen van de capaciteit kun je het beste communiceren dat er zonder reservering geen bezoek mogelijk is. Houd met een tijdschema (tijdslots) bij hoeveel personen in een bepaalde tijdperiode in het gebouw aanwezig zijn. Maak afspraken wie wanneer komt en controleer bij binnenkomst op gezondheidsklachten. Mensen die geen afspraak hebben of niet hebben gereserveerd kunnen alleen naar binnen als er nog geen 100 personen binnen zijn. Dat kan wel als de gezondheid gecheckt wordt en nog niet de maximale hoeveelheid mensen binnen zijn voor het beschikbare oppervlak.

In gebouwen en ruimten waar het de bedoeling dat mensen doorstromen zoals bij exposities, musea en markten binnen geldt na 1 juli geen maximum aantal bezoekers. Wel moeten mensen 1,5 meter afstand tot elkaar kunnen houden. Bereken daarom wat het maximaal aantal bezoekers is bij 1,5 meter afstand.

Om een goed beeld van de knelpunten van het gebouw te krijgen kunt u het beste zelf door het gebouw lopen. Wanneer u dat met twee personen doet en de basisregels erbij houdt, komt u vanzelf de plaatsen tegen waar het niet mogelijk is om 1,5 m afstand te houden. Oplossingen daarvoor zijn: eenrichtingverkeer in smalle doorgangen, schermen plaatsen, markeringen op de vloer om 1,5 m afstand te houden, tafels en stoelen weghalen, afplakken van zitplaatsen, wc's en urinoirs, schermen plaatsen op de balie of looproutes scheiden. Vergeet niet ook de toegangsdeur. Bezoekers die binnenkomen en weggaan moeten dat met voldoende afstand kunnen doen. Als dat niet mogelijk is, zorg er dan voor dat de toegangsdeur een andere is dan de deur waardoor mensen het pand verlaten. Hang in het gebouw de maatregelen op, op duidelijk zichtbare plaatsen.

## **Specifieke ruimten**

Voor het gebruik van de ruimten in het gebouw geldt dat er maximaal 100 personen in een ruimte mogen zijn als die 1,5 meter afstand tot elkaar kunnen houden. Dit mogen er meer zijn als de gezondheidcheck vooraf gedaan wordt en de ruimte groot genoeg is voor meer dan 100 personen die 1,5 meter afstand kunnen houden. Dat betekent waarschijnlijk dat alleen in de sportzaal, aula,

theaterzaal, kantine, restaurant of barruimte zoveel mensen kunnen zijn. Bereken voor iedere ruimte op basis van 10 m<sup>2</sup> per persoon hoeveel mensen er in de ruimte kunnen zijn. Richt de ruimte zodanig in dat iedereen ook daadwerkelijk op 1,5 m van elkaar kan verblijven. Communiceer helder en duidelijk over het gebruik van de ruimte en maak afspraken over het schoonmaken. Het is verstandig om in iedere ruimte een flesje desinfecterende handgel te plaatsen zodat mensen bij binnenkomst en vertrek de handen kunnen ontsmetten.

Voor de horecagelegenheid geldt dat maximaal twee personen, uit verschillende huishoudens, binnen 1,5 m van elkaar mogen zitten. Wanneer meer personen uit verschillende huishoudens aan en tafel zitten moeten die 1,5 m afstand van elkaar houden, tenzij er kuschermen worden geplaatst.

Let op: Voor het voorkomen van besmettingen is het ventileren van binnenruimtes is erg belangrijk. de ventilatie moet daarom voldoen aan de voorwaarden uit het bouwbesluit en passen bij de bestemming van de ruimte, zodat de lucht vaak genoeg wordt ververs. Ventilatoren kunnen gebruikt worden voor persoonlijk gebruik. In gemeenschappelijke ruimtes wordt geadviseerd alleen ventilatoren te gebruiken wanneer er geen andere verkoeling mogelijk is. Let er dan wel op dat de luchtstroom van de ventilator niet direct van de ene persoon naar de andere gaat.

### **Buitenruimte**

Ook voor de buitenruimte geldt dat personen vanaf 18 jaar 1,5 m afstand moet houden, ook tot jongeren onder de 18 jaar. Jongeren onderling hoeven geen 1,5 meter afstand te houden. Ook daarvoor moet u als beheerder of eigenaar maatregelen nemen. Plaats markeringen op 1,5 m van de uitgangen. Mensen moeten de ruimte krijgen om het gebouw, opberghok of de fietsenstalling te verlaten. Maak duidelijk dat mensen die niets te zoeken hebben op uw terrein daar ook niet welkom zijn. Wanneer er bezoekers of deelnemers worden afgezet is het verstandig een zogenoemde 'kiss en ride zone' in te stellen. Buiten die zone houdt iedereen 1,5 m afstand. Ook in de fietsenstalling moet 1,5 m afstand gehouden worden. Maak daarom een looproute en plaats markeringen op 1,5 m.

Voor de buitenuimte geldt dat er maximaal 250 personen aanwezig mogen zijn als die 1,5 meter afstand tot elkaar kunnen hebben. Reservering en gezondheidscheck is dan niet nodig. Als u meer mensen wilt toelaten zonder reservering en geen vaste zitplaatsen dan zal u de gezondheid van elke bezoeker moeten checken. Voor de horeca en terrassen van sportkantines, club- en buurthuizen zijn vaste zitplaatsen verplicht.

### **Schoonmaak en hygiëne**

Het coronavirus wordt verspreid via de handen, contactoppervlak en via de lucht. Eén van de belangrijkste adviezen van het RIVM is om regelmatig handen te wassen met water en zeep. Ook handgels worden aanbevolen. Hierdoor worden ziekteverwekkers verwijderd en is de kans dat mensen ziek worden door dat ze met de handen aan de neus, gezicht of ogen zitten kleiner.

Voor het schoonmaken van oppervlakken kan zeep of allesreiniger worden gebruikt. Denk bij oppervlakken aan deurgrepen, meubilair, kranen of gebruiksmateriaal. Door goed schoon te maken, is het risico kleiner om ziekteverwekkers binnen te krijgen. Desinfecteren is niet altijd nodig op plaatsen waar veel ziekteverwekkers aanwezig zijn (zoals in ziekenhuizen). Als je desinfecteermiddelen vaak gebruikt kunnen de ziekteverwekkers daarvoor ongevoelig worden.

### **Sanitair**

Voor het sanitair geldt dat het vaker per dag schoongemaakt moet worden, specifiek de contactoppervlakken. Ook moeten mensen 1,5 m afstand kunnen houden in de sanitaire ruimte. Dat kan betekenen dat er urinoirs en wc's afgeplakt moeten worden, omdat er niet voldoende afstand kan worden gehouden bij gebruik ervan. Zorg ook voor markeringen op de vloer en bepaal het maximaal aantal personen voor de sanitaire ruimten. Zorg voor voldoende zeep om de handen te wassen. Het advies van de overheid is om papieren droogdoekjes te gebruiken. Gebruik geen blower voor het drogen van de handen. Daarbij ontstaan de zogenoemde aerosolen, ofwel waterdruppeltjes waarmee het virus zich kan verspreiden.

### **Schoonmaak**

Ook voor de sanitaire ruimte geldt dat er goed geventileerd moet worden. De ventilatie in het sanitair moet voldoen aan het bouwbesluit voor sanitair. Het virus kan zich verspreiden via contactoppervlakken, menselijke afscheiding en luchtverversingssystemen. Maak daarom regulier één keer per dag schoon en het sanitair vaker. Reinig contactpunten en contactoppervlakken vaker. Advies over de te gebruiken [schoonmaakmiddelen](#) vindt u op de website van het RIVM. Plaats in iedere ruimte handgel zodat iedereen bij binnenkomst en vertrek de handen kan ontsmetten.

Deel de schoonmaakroosters met gebruikers van de ruimten. Hang deze in de ruimte op. Zorg ervoor dat schoonmakers voldoende ruimte hebben om schoon te maken. Maak daarover ook afspraken met het schoonmaakbedrijf.

## **Activiteiten**

De overheid heeft een [spoorboekje](#) opgesteld voor de versoepeling van de maatregelen. De basisregel geldt nog steeds: vermijd drukke plaatsen en blij zoveel mogelijk thuis bij gezondheidsklachten van jezelf of van een huisgenoot. Maak daarom de afweging of fysiek bij elkaar komen nodig is. Op de site van Movisie staat een [animatie voor de afweging bij fysieke ontmoetingen](#). Mensen boven de 70 jaar en kwetsbare mensen zijn aangemerkt als risicogroep. Het RIVM adviseert deze groep goed op de gezondheid te letten en drukke plaatsen te mijden. Tegelijkertijd moet voorkomen worden dat mensen in een isolement raken. Dat houdt in dat mensen niet uitgesloten hoeven te worden van activiteiten. Mensen maken zelf de afweging om deel te nemen aan de activiteit. Het is aan de organisaties om hierover in gesprek te gaan met de deelnemer of bezoeker en te kijken of het verantwoord is. Net als iedereen moeten ze zich daarbij wel aan de maatregelen houden. Neem daarom vooraf contact op met de deelnemers en vraag naar gezondheidsklachten.

Wanneer het lastig is voor deelnemers zich aan de 1,5 m te houden moet de activiteit dusdanig worden aangepast zodat iedereen zich wel aan de anderhalvemeterregel kan houden. Dat geldt ook voor persoonlijke wensen van deelnemers wanneer die zich niet prettig voelen bij de afstand gedurende de activiteit.

In sommige situaties is het moeilijk, zo niet onmogelijk, om 1,5 meter afstand te houden. Voor die situaties gelden uitzonderingen. Het gaat dan om verzorgers en begeleiders van hulpbehoevenden, kappers, masseurs, schoonheidsspecialisten en andere werkzaamheden waar fysiek contact onvermijdelijk is.

Uitzonderingen op de 1,5 meter zijn er ook voor sporters, acteurs en dansers. Gedurende trainingen, repetitie, wedstrijden en optredens hoeft de 1,5 meter niet gehandhaafd te worden. Daarvoor en na in de kleedkamer buiten het podium en het veld is de 1,5 meter wel weer van kracht.

### **Groepsactiviteiten**

Jongeren onder de 12 hoeven onderling geen 1,5 meter afstand te houden, ook niet tot volwassenen boven de 18 jaar. Jongeren van 13-18 jaar hoeven onderling ook geen afstand te houden, tot volwassenen wel 1,5 meter. Voor personen vanaf 18 jaar gelden specifieke regels voor aantallen binnen en buiten (zie daarvoor de tekst onder activiteiten).

Vanaf 1 juli is het weer mogelijk voor koren en ensembles om samen te zingen. Het RIVM is bezig met adviezen voor repetities en optredens van koren.

### **Evenementen**

Het algemene verbod op meld- en vergunningplichtige evenementen wordt per 1 juli opgeheven. Het is aan de lokale autoriteiten om te bepalen of organisatoren hun activiteit voldoende op 1,5 meter in kunnen richten en of er nog aan andere specifieke voorwaarden moet worden voldaan.

De maatregelen die voor evenementen gelden zijn in de basis dezelfde die voor buitenactiviteiten gelden. In de voorwaarden voor een vergunningaanvraag moeten organisaties de maatregelen beschrijven waarmee ze aan de richtlijnen van de overheid en de veiligheidsregio voldoen.

Extra aandachtspunt voor organisatoren is het verbod op spreekkoren, hard zingen en schreeuwen in groepsverband. In de vergunningaanvraag zal moeten worden aangegeven of daar risico op bestaat en hoe de organisatoren dit gaan voorkomen.

## Sectorprotocollen

In veel sectoren hebben landelijke brancheorganisaties eigen protocollen opgesteld. Die kunnen ook gebruikt worden door lokale organisaties in die sector. Op internet worden veel van deze protocollen gedeeld. We hebben een kleine selectie gemaakt:

- [Dagbesteding](#)
- [Sport](#)
- [Speeltuinen](#)
- [Cultuurparticipatie](#)
- [Musea](#)
- [Natuurterreineigenaren](#)

## Bezoek bij mensen thuis

Vanaf 17 mei is het niet meer verboden om bij mensen op visite te gaan. Vanaf 1 juni geldt er geen maximum meer voor het ontvangen van mensen thuis. Wanneer de vrijwilligers weer op huisbezoek gaan is het verstandig om daar een instructie voor op papier te zetten. Laat vrijwilligers die mensen gaan bezoeken de instructie telefonisch doornemen met de persoon waar ze op bezoek gaan. In het telefoongesprek vooraf kan ook besproken worden wat mensen zelf prettig vinden. Bijvoorbeeld het dragen van een mondkapje. Respecteer de wensen en zorg dat je dan een mondkapje draagt. Zet in de instructie ook dat de vrijwilliger met de ontvanger bespreekt om het huis vooraf aan het bezoek te luchten. Uiteraard staat in de instructie de regel dat mensen 1,5 m afstand moeten houden, maar ook:

- Zeg de afspraak af als iemand - of een huisgenoot - last heeft van verkoudheidsklachten (zoals neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn), benauwdheid, verhoging, koorts of plotseling verlies van reuk en/of smaak (zonder neusverstopping). Personen met klachten kunnen zich door de GGD laten testen.
- Was je handen voorafgaand aan het bezoek
- Neem eigen (hand)doekje(s), plastic handschoenen en desinfecterende gel mee om de handen schoon te maken en te houden
- Houd het gesprek zo kort mogelijk
- Maak na gebruik je laptop en telefoon schoon met een hygiënisch, ontsmettend doekje
- Was je handen na het bezoek

## Vrijwillig vervoer

Nu alles langzaam op gang komt, zullen vrijwilligers ook weer mensen gaan vervoeren. In de eigen auto of in een busje. De basisregel is dat iedereen 1,5 m afstand houdt tot personen die niet tot het gezin behoren. Er wordt wel sterk aangeraden om wel een niet-medisch mondkapje te dragen als je bij iemand in de auto zit die niet tot hetzelfde huishouden behoort.

Afstand houden in een busje is wel mogelijk. Ook hier is het advies om een niet-medisch mondkapje te dragen. Als vrijwilligers met busjes gaan rijden zal daar een instructie voor gemaakt moeten worden. Daarin moet zijn opgenomen dat:

- Passagiers een instructie krijgen die telefonisch voorafgaand wordt doorgesproken
- De afspraak afgezegd wordt als iemand - of een huisgenoot - last heeft van verkoudheidsklachten (zoals neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn), benauwdheid, verhoging, koorts of plotseling



verlies van reuk en/of smaak (zonder neusverstopping). Personen met klachten kunnen zich door de GGD laten testen.

- Passagiers zelf in- en uitstappen
- Passagiers achterin zitten
- Passagiers zelf de veiligheidsgordel omdoen

De vrijwilliger is er ook verantwoordelijk voor dat het voertuig schoongehouden wordt. Na elke rit moeten de ruimte waarin de passagier(s) zitten worden schoongemaakt (deurgrepen, armleuning, veiligheidsgordel, hoofdsteunen, handgrepen, pinapparatuur, etc.).

Het rolstoelvervoer vraagt extra aandacht. Passagiers kunnen niet altijd zelf naar binnen. In dat geval is hulp van de chauffeur noodzakelijk. Besteed daarom in de instructie aandacht aan het rolstoelvervoer. Belangrijk is dat de chauffeur handschoenen gebruikt of in ieder geval de handgrepen van de rolstoel schoonmaakt. Ook is het van belang dat de chauffeur zoveel mogelijk achter de passagier blijft en de maximaal mogelijk afstand bewaard.

## Medewerkers

Voor de medewerkers van vrijwilligersorganisaties gelden dezelfde maatregelen als voor iedere andere medewerker. Het maakt niet uit of het om betaalde of onbetaalde medewerkers gaat. In het algemeen zijn de regels van de overheid:

- Reis in het openbaar vervoer zoveel mogelijk buiten de spits
- Gebruik zo nodig [persoonlijke beschermingsmiddelen](#)
- Maak materiaal en werkbenodigdheden eerst schoon voor je ze gebruikt
- Zeg de afspraak af als iemand - of een huisgenoot - last heeft van verkoudheidsklachten (zoals neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn), benauwdheid, verhoging, koorts of plotseling verlies van reuk en/of smaak (zonder neusverstopping). Personen met klachten kunnen zich ook laten testen.
- Let op je persoonlijke hygiëne: was regelmatig je handen

Het is niet altijd mogelijk om bij je werkzaamheden 1,5 meter afstand te houden. Daarom mag de 1,5 meter regel tijdelijk losgelaten worden in situaties waar het onmogelijk is om 1,5 meter afstand te bewaren. Hierbij kun je denken aan:

- Contact tussen hulpbehoevenden, hun verzorgende en begeleiders.
- Mensen met contactwerkzaamheden zoals, kappers, schoonheidsspecialisten masseurs en vrijwillig vervoer.
- Sporters (binnen en buiten), acteurs en dansers tijdens trainingen, repetities, uitvoeringen en wedstrijden. Daarna, zoals in de kleedkamer, geldt weer de 1,5 meter regel.
- Medewerkers hebben ook de verantwoordelijkheid mensen aan te spreken die zich niet aan de regels houden of zich ongewenst gedragen. Het kan handig zijn om hiervoor een instructie op te stellen.

Instructie voor het aanspreken van personen op hun gedrag:

- Vertel wat je hebt gezien
- Leg uit wat de regels zijn
- Maak duidelijk wat de gezondheidsgevolgen kunnen zijn
- Vraag waarom de persoon zich niet aan de regels heeft gehouden
- Maak duidelijk dat het niet houden aan de regels betekent dat de persoon moet vertrekken
- Maak afspraken over het volgen van de regels of vertrek
- Sluit het gesprek af



## Deelnemers en bezoekers

De medewerkers hebben ook een verantwoordelijkheid waar het gaat om de deelnemers en bezoekers. Om medewerkers hierin te ondersteunen is het praktisch om een instructie of reglement op te stellen waar bezoekers en deelnemers zich aan moeten houden. Deze kan vooraf opgestuurd of uitgedeeld worden. Deelnemers en bezoekers moeten geweigerd worden wanneer ze zelf - of een huisgenoot - gezondheidsklachten hebben zoals verkoudheidsklachten (zoals neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn), benauwdheid, verhoging, koorts of plotseling verlies van reuk en/of smaak (zonder neusverstopping). Personen met klachten kunnen zich laten testen door de GGD. Via het telefoonnummer 0800-1202 kan je een afspraak maken voor het afnemen van een test, houd hierbij je burgerservicenummer (BSN) bij de hand. Als medewerkers afspraken maken, individueel of met een groep, moet dat in een ruimte waarin voldoende afstand tot elkaar gehouden kan worden. Voor binnenruimten betekent dat ongeveer 10m<sup>2</sup> per persoon. Bij het maken van afspraken is het ook van belang dat bezoekers en deelnemers zoveel mogelijk buiten de spits reizen in het openbaar vervoer. Voor betalingen van diensten geldt: doe dat zoveel mogelijk contactloos. Banken hebben de limieten voor contactloze betalingen in de coronatijd verhoogt. Ook hogere bedragen kunnen contactloos of via de telefoon betaald worden

Richtlijn voor deelnemers:

- Bij gezondheidsklachten blijf thuis
- Houd 1,5 m afstand tot anderen en schut geen handen
- Nies en hoest in je elleboog
- Volg de instructie van de vrijwilligers of medewerkers op
- Kom alleen naar een activiteit of ontmoeting op afspraak of uitnodiging
- Reis in het openbaar vervoer zoveel mogelijk buiten de spits
- Was of desinfecteer je handen bij binnenkomst
- Maak de materialen of voorwerpen voor gebruik schoon
- Volg de schoonmaak instructies op
- Bij twijfel over de afspraak neem contact op met de coronaverantwoordelijke (telefoonnummer toevoegen)

## Tot slot

De maatregelen veranderen voortdurend. Afhankelijk van de aantal besmettingen zullen de maatregelen van de Rijksoverheid versoepelen of zullen er weer extra maatregelen worden genomen. Op basis van de wijzigingen zal het document worden aangepast.

Mochten er nog vragen zijn dan kun je die stellen in het forum van NOV, [Platform Vrijwillige Inzet](#). Of neem contact op met [Ronald Hetem](#) of [Joke Meindersma](#).